



Guia de Preparação

Método de Avaliação Psicológica

AGSE AGÊNCIA PARA
A GESTÃO DO SISTEMA
EDUCATIVO



MÉTODO DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA: O QUE ESPERAR

O método de Avaliação Psicológica permite avaliar aptidões, características de personalidade e/ou competências comportamentais, tendo como referência o perfil de competências previamente definido, de modo a permitir um prognóstico de adaptação às exigências dos postos de trabalho.

Irá realizar as provas presencialmente, no dia e hora indicados na convocatória. Ser-lhe-á disponibilizado um computador pelo Agrupamento de Escolas para responder às provas.

O método de Avaliação Psicológica inclui a aplicação de dois testes de aptidões cognitivas e de um Questionário de Personalidade (Inventário de Comportamentos Profissionais OPQ32).

TESTES DE APTIDÕES COGNITIVAS

Constituem testes com um tempo limite de resposta. Incluem exercícios que avaliam a capacidade de cada candidato para interpretar ou raciocinar com vários tipos de informação, designadamente:

RACIOCÍNIO DEDUTIVO – Mede a capacidade para chegar a conclusões lógicas com base na informação fornecida, identificar os pontos fortes e fracos dos argumentos e completar cenários utilizando informação incompleta.

- Duração (parte cronometrada): 18 minutos.

RACIOCÍNIO LÓGICO/INDUTIVO – Mede a capacidade para trabalhar de forma flexível com informação não familiar e encontrar soluções tendo por base um conjunto de premissas iniciais, uma aptidão importante para a resolução de problemas.

- Duração (parte cronometrada): 18 minutos.

Deve procurar **responder às perguntas** com **rapidez** e **exatidão**.

O tempo indicado acima não inclui o tempo para a leitura das instruções e para a realização do teste para praticar, que não são cronometrados.

QUESTIONÁRIO DE PERSONALIDADE (INVENTÁRIO DE COMPORTAMENTOS PROFISSIONAIS OPQ32)

Recolhe informação sobre a forma habitual de uma pessoa se comportar no trabalho relativamente ao relacionamento com os outros, à análise e resolução de problemas e aos seus sentimentos e emoções. Este questionário visa analisar a forma como a pessoa se auto percebe quanto ao modo habitual como sente, pensa e atua.

Não tem tempo limite e **não existem respostas certas ou erradas**.
Estima-se que a resposta leve cerca de 25 minutos.

Deve responder de forma sincera e não dar uma resposta só porque considera que deveria ser assim ou gostaria de ser assim.

Para que possa compreender o que é pretendido em cada prova, bem como o formato de resposta, encontra abaixo um conjunto de **questões exemplo para treino** que recomendamos que **verifique com atenção**. Vai poder realizar estas questões de treino na plataforma das provas no dia da avaliação psicológica, antes de dar início a cada teste. Note que, para responder às provas, **deverá utilizar o rato**, uma vez que a resolução das tarefas pode **implicar ações** como, **deslizar, fazer zoom, arrastar e largar e mover os ecrãs para cima e para baixo**.

TESTE DE APTIDÃO COGNITIVA – RACIOCÍNIO DEDUTIVO

Questões para treino

1. Instruções:

Passo 1:



Daniela



Edward



Fei



George

✗

Indisponível às segundas e sextas; De férias de 24 a 26

✗

De férias de 2 a 13

✓

Disponível às terças

✓

Disponível às terças e quintas

Questão

Selecione o primeiro dia útil em q

Calendário

DOM

SEG

SEX

SAB

Passo 1: Cada pergunta irá fornecer-lhe um conjunto de regras ou de informações a partir do qual deve determinar a sua resposta.

Ant.

Seguinte

Fechar

Passo 2:



George

Questão

Selecione o primeiro dia útil em q

Calendário

Passo 2: Neste tipo de pergunta, selecione a sua resposta ao tocar ou clicar na data ou hora no calendário. Pode anular a sua resposta ao tocar ou clicar novamente.

Ant.

Seguinte

Fechar

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

1. Resposta correta:

Disponibilidade da equipa		
	Daniela	✗ Indisponível às segundas e sextas; De férias de 24 a 26
	Edward	✗ De férias de 2 a 13
	Fei	✓ Disponível às terças
	George	✓ Disponível às terças e quintas

Questão

Selecione o primeiro dia útil em que todos os membros da equipa se podem reunir.

Calendário

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

2. Instruções:

Passo 1:

	Fei	Qualquer sala - reunião de 4 horas
	George	Sala Este - reunião de 2 horas
	Helen	Qualquer sala - reunião de 6 horas
	Ian	Qualquer sala - reunião de 3 horas

Questão
As salas estão disponíveis das 08h às 18h, a partir da qual cada pessoa a uma sala de forma a poderem ser todas agendadas h

Passo 1: Cada pergunta irá fornecer-lhe um conjunto de regras ou de informações a partir do qual deve determinar a sua resposta.

Ant. **Seguinte** Fechar

Passo 2:

Questão
As salas estão disponíveis das 08h às 18h, a partir da qual cada pessoa a uma sala de forma a poderem ser todas agendadas h

Passo 2: Cada pergunta tem uma zona de resposta designada. Neste tipo de pergunta, arraste os pinos para os locais onde pretende colocá-los.

Ant. **Seguinte** Fechar

Oeste

Este

Passo 3:

Questão
As salas estão disponíveis das 08h às 18h, a partir da qual cada pessoa a uma sala de forma a poderem ser todas agendadas h

Passo 3: Após ter colocado um pino num determinado local, não é possível anular essa ação ao voltar com ele ao ponto de partida nem ao deslocá-lo para outro sítio.

Ant. **Seguinte** Fechar



Passo 4:

Questão

As salas estão disponíveis das 08h às 18h, a partir de agora, para que cada pessoa a uma sala de forma a poderem ser todas agendadas.

Passo 4: Em alternativa, pode clicar no botão de repor na parte superior esquerda para reiniciar totalmente a pergunta. Lembramos que reiniciar a pergunta não reinicia o temporizador geral do teste.

Ant. Seguinte Fechar

Oeste

Este

Passo 5:

Questão

As salas estão disponíveis das 08h às 18h, a partir de agora, para que cada pessoa a uma sala de forma a poderem ser todas agendadas.

Passo 5: Existe espaço para um máximo de três pinos por divisão.

Ant. Seguinte Fechar

Oeste

Este

Passo 6:

Questão

As salas estão disponíveis das 08h às 18h, a partir de agora, para que cada pessoa a uma sala de forma a poderem ser todas agendadas.

Passo 6: Em alguns casos, em que existe uma divisão pequena e vários pinos nela colocados, poderá ver a zona superior do pino sobreposta em outra divisão.

Ant. Seguinte Fechar

Oeste

Este

Passo 7:

Questão

As salas estão disponíveis das 08:00 às 16:00. Faça corresponder a reunião de cada pessoa a uma sala de forma a poderem ser todas agendadas hoje.

Passo 7: Certifique-se de que a ponta do pino está na divisão que pretende seleccionar.

Ant.

Seguinte

Fechar

Oeste

Este

2. Resposta correta:

Requisitos de sala de reuniões		
	Fei	Qualquer sala - reunião de 4 horas
	George	Sala Este - reunião de 2 horas
	Helen	Qualquer sala - reunião de 6 horas
	Ian	Qualquer sala - reunião de 3 horas

Questão

As salas estão disponíveis das 08:00 às 16:00. Faça corresponder a reunião de cada pessoa a uma sala de forma a poderem ser todas agendadas hoje.



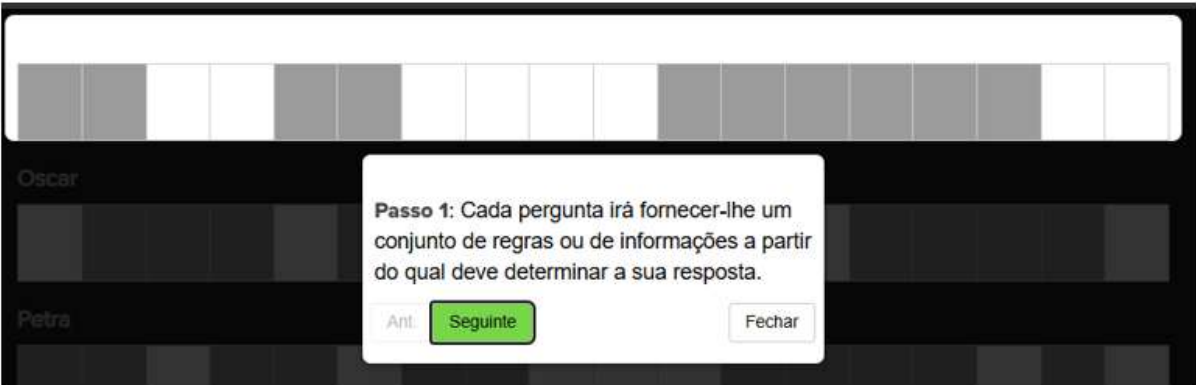
Oeste



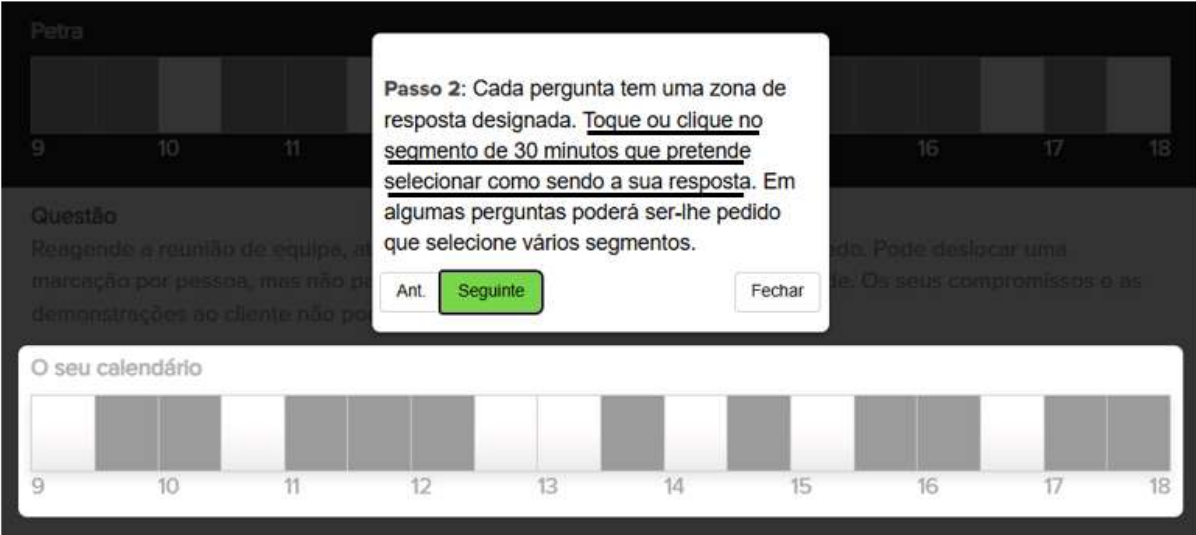
Este

3. Instruções:

Passo 1:



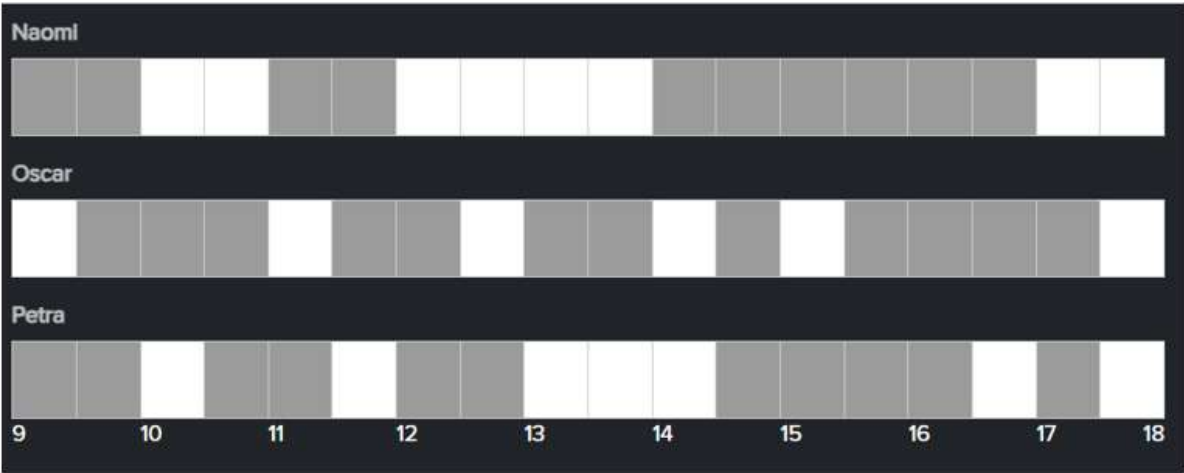
Passo 2:



Passo 3:

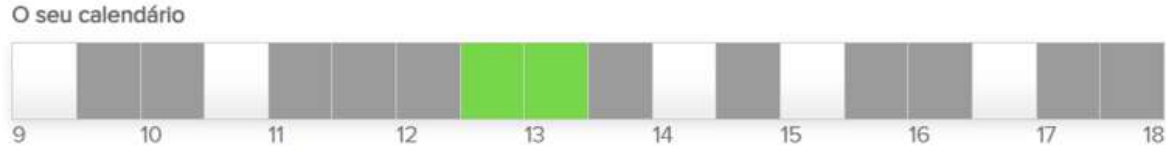


3. Resposta correta:



Questão

Reagende a reunião de equipa, atualmente marcada para as 15:30, para mais cedo. Pode deslocar uma marcação por pessoa, mas não para mais de 30 minutos mais cedo ou mais tarde. Os seus compromissos e as demonstrações ao cliente não podem ser deslocados.



4. Instruções:

Passo 1:



A **Amanda** vendeu mais do que o Ben.



Ben



A **Corrine** vendeu mais do que a Amanda.



O **Edward** vendeu mais do que a Corrine.

Questão

Arraste os emblemas para cada

Passo 1: Cada pergunta irá fornecer-lhe um conjunto de regras ou de informações a partir do qual deve determinar a sua resposta.

Ant. **Seguinte** Fechar

Passo 2:



Amanda



Ben



Corrine



Edward

Emblemas

1

4

Passo 2: Cada pergunta tem uma zona de resposta designada. Neste tipo de pergunta, arraste os emblemas para os locais onde pretende colocá-los.

Ant. **Seguinte** Fechar

Passo 3:



Amanda



Corrine

Passo 3: Após ter colocado um emblema num determinado local, não é possível anular essa ação ao voltar com ele ao ponto de partida nem deslocando-o para outro sítio.

Ant. **Seguinte** Fechar

Emblemas

1 2 3 4

Passo 4:



Passo 4: Em alternativa, pode clicar no botão de repor na parte superior esquerda para reiniciar totalmente a pergunta. Lembramos que reiniciar a pergunta não reinicia o temporizador geral do teste.

Ant.

Seguinte

Fechar

4. Resposta correta:

Vendas

	A Amanda vendeu mais do que o Ben.		Ben
	A Corrine vendeu mais do que a Amanda.		O Edward vendeu mais do que a Corrine.

Questão

Arraste os emblemas para cada pessoa de forma a ordená-las de 1 (mais vendas) a 4 (menos vendas).



	Amanda			Ben	
	Corrine			Edward	

5. Instruções:

Passo 1:

Agende as tarefas o mais cedo possível. Lembre-se que o seu computador portátil vai ser reparado hoje. Há duas tarefas (Introdução de dados e Executar relatórios) que não podem ser feitas antes de levantar o seu computador portátil.

Hoje

91011161718

Passo 1: Cada pergunta irá fornecer-lhe um conjunto de regras ou de informações a partir do qual deve determinar a sua resposta.

Ant. Seguinte Fechar

Passo 2:

Hoje

9101112131415161718

Introdução de Dados

1 h

Reunião de vendas

1 h

Passo 2: Cada pergunta tem uma zona de resposta designada. Neste tipo de pergunta, arraste as tarefas para os locais onde pretende colocá-las.

Ant. Seguinte Fechar

Passo 3:

Hoje

91011161718

Passo 3: Após ter colocado uma tarefa num determinado local, não é possível anular essa ação ao voltar com ela ao ponto de partida nem ao deslocá-la para outro sítio.

Ant. Seguinte Fechar

Introdução de Dados

1 h

Reunião de vendas

1 h

Executar relatórios

1,5 h

Entrevista

1,5 h

Passo 4:

Passo 4: Em alternativa, pode clicar no botão de repor na parte superior esquerda para reiniciar totalmente a pergunta. Lembramos que reiniciar a pergunta não reinicia o temporizador geral do teste.

Ant.

Seguinte

Fechar

Passo 5:

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

Introdução de Dados

Reunião de vendas

Passo 5: Neste tipo de pergunta, pode tocar ou clicar em secções bloqueadas do calendário para ver contexto adicional que o(a) irá ajudar a responder à pergunta.

Ant.

Seguinte

Fechar

5. Resposta correta:

Questão

Agende as tarefas o mais cedo possível. Lembre-se que o seu computador portátil vai ser reparado hoje. Há duas tarefas (Introdução de dados e Executar relatórios) que não podem ser feitas antes de levantar o seu computador portátil.

Hoje

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

Introdução de Dados

1 h

Reunião de vendas

1 h

Executar relatórios

1,5 h

Entrevista

1,5 h

CONFIDENCIAL ©2026 SHL Portugal. Todos os direitos reservados.

Página 13 de 21

TESTE DE APTIDÃO COGNITIVA – RACIOCÍNIO LÓGICO/INDUTIVO

Questões para treino

1. Instruções:

Passo 1:

Passo 1: Cada pergunta irá fornecer-lhe uma imagem ou sequência a partir da qual deve determinar a sua resposta.

Ant. **Seguinte** Fechar

Passo 2:

Toque para pre

Passo 2: Cada pergunta tem uma zona de resposta designada. Neste tipo de pergunta deve preencher as partes da forma central para que esta continue a sequência por cima dela.

Ant. **Seguinte** Fechar

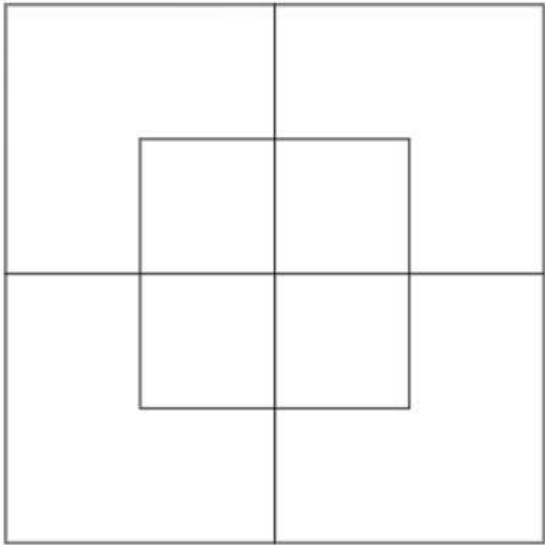
Passo 3:

Questão

Toque para pre

Passo 3: Pode fazê-lo ao tocar ou clicar nas peças da forma. Tocar ou clicar uma vez resulta num preenchimento a cheio, duas vezes origina um preenchimento com um padrão e com um terceiro toque ou clique o segmento volta a ficar sem preenchimento.

Ant. **Seguinte** Fechar



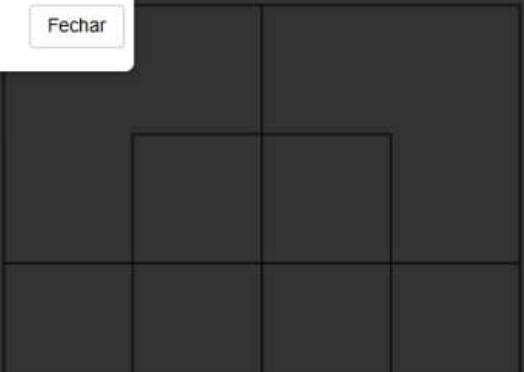
O diagrama mostra uma grade 4x4. No centro, há uma forma composta por 5 células: uma célula central e as quatro células adjacentas (superior, inferior, esquerda e direita). Estas 5 células estão preenchidas com um padrão de pontos brancos sobre um fundo escuro. As 11 células restantes da grade estão vazias.

Passo 4:



Passo 4: Em alternativa, pode clicar no botão de repor na parte superior esquerda para reiniciar totalmente a pergunta. Lembramos que reiniciar a pergunta não reinicia o temporizador geral do teste.

Ant. **Seguinte** Fechar

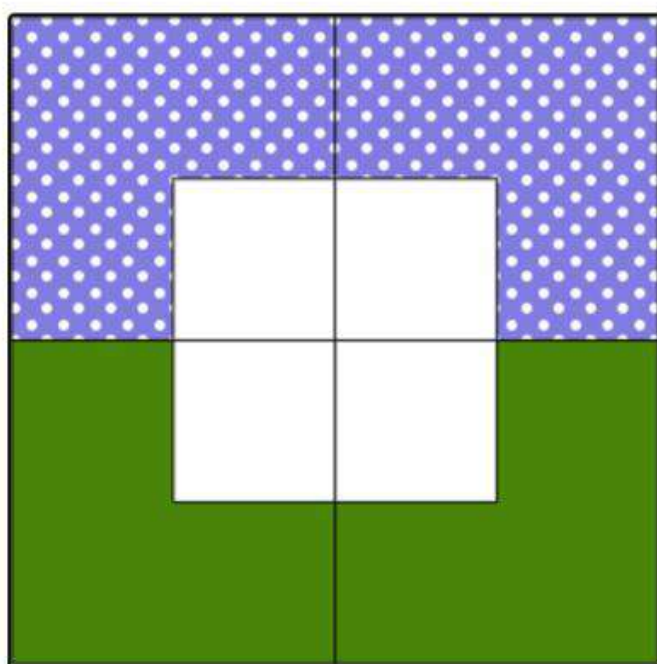
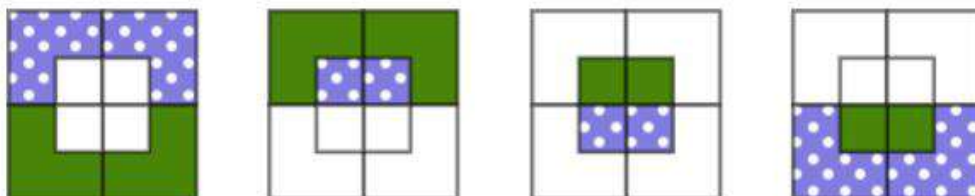


O diagrama mostra uma grade 4x4. No centro, há uma forma composta por 5 células: uma célula central e as quatro células adjacentes (superior, inferior, esquerda e direita). Estas 5 células estão preenchidas com um padrão de pontos brancos sobre um fundo escuro. As 11 células restantes da grade estão vazias.

1. Resposta correta:

Questão

Toque para preencher a imagem seguinte na sequência.



2. Instruções:

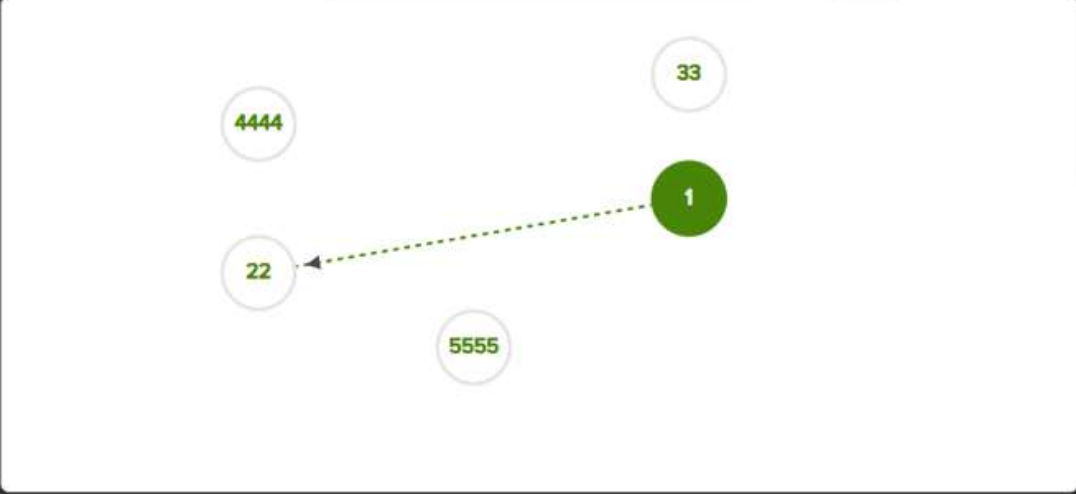
Passo 1:

Questão

Arraste a linha

Passo 1: Cada pergunta irá fornecer-lhe uma imagem ou sequência a partir da qual deve determinar a sua resposta.

Ant. Seguinte Fechar



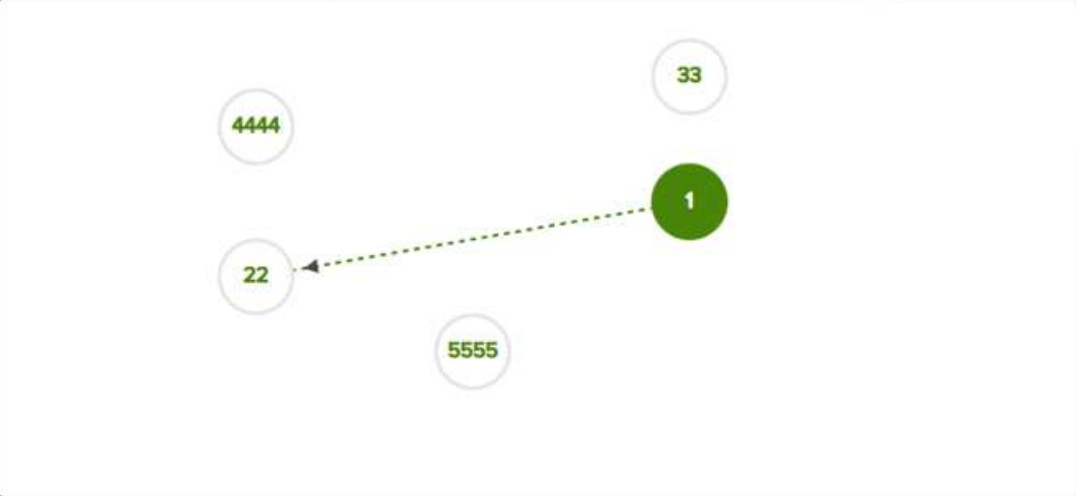
Passo 2:

Questão

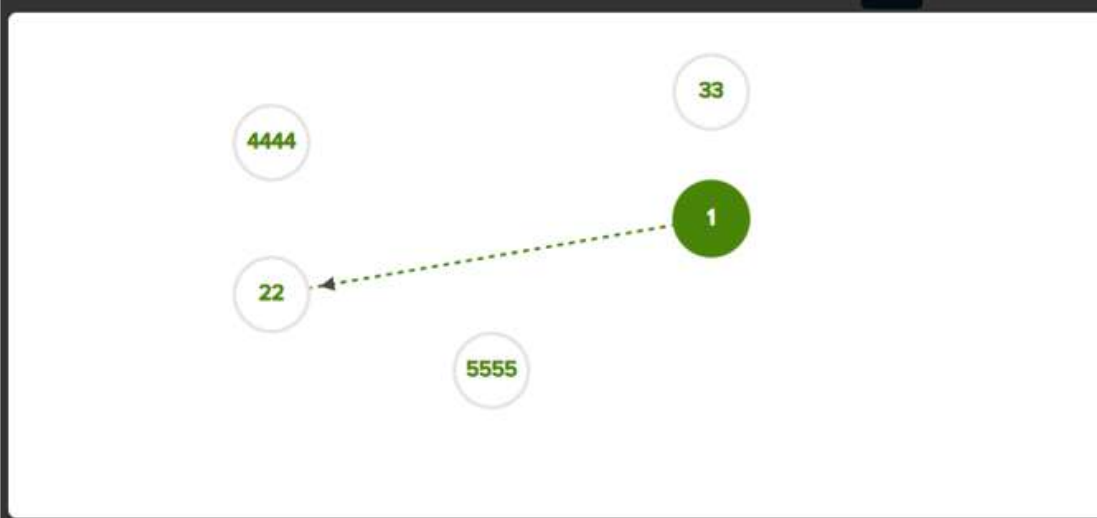
Arraste a linha

Passo 2: Neste tipo de pergunta deve identificar a sequência correta pela qual os nós devem ser ligados. Alguns nós foram ligados para lhe permitir perceber como deve proceder.

Ant. Seguinte Fechar



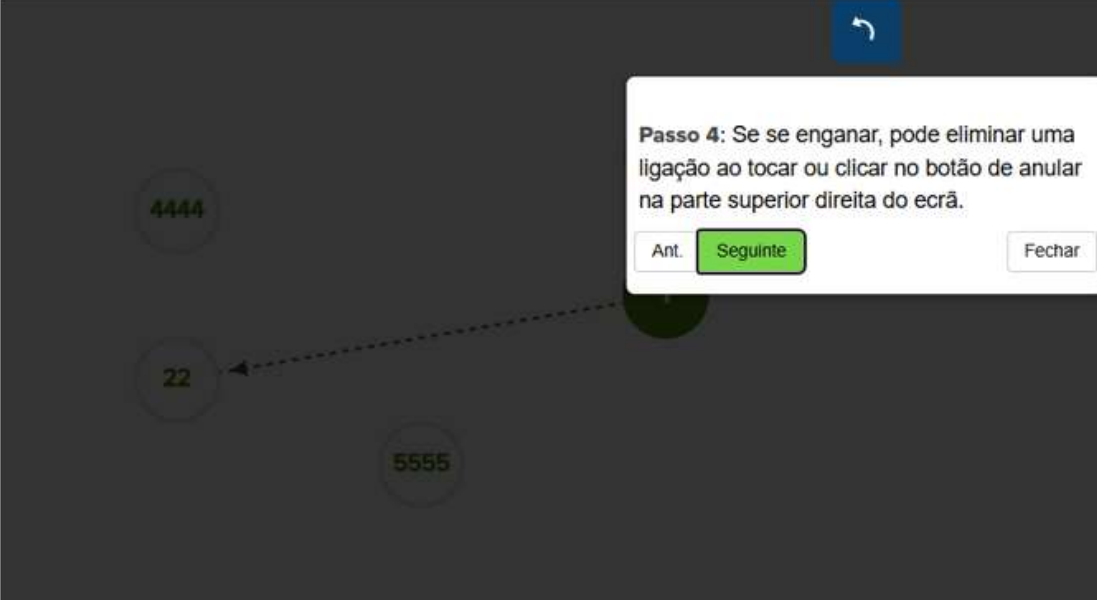
Passo 3:



Passo 3: Comece no nó ligado pela seta a tracejado e arraste uma linha até ao nó para o qual a seta está a apontar para tornar a linha contínua. Continue esta ação até todos os nós estarem ligados. O último nó não está ligado ao primeiro.

Ant. **Seguinte** Fechar

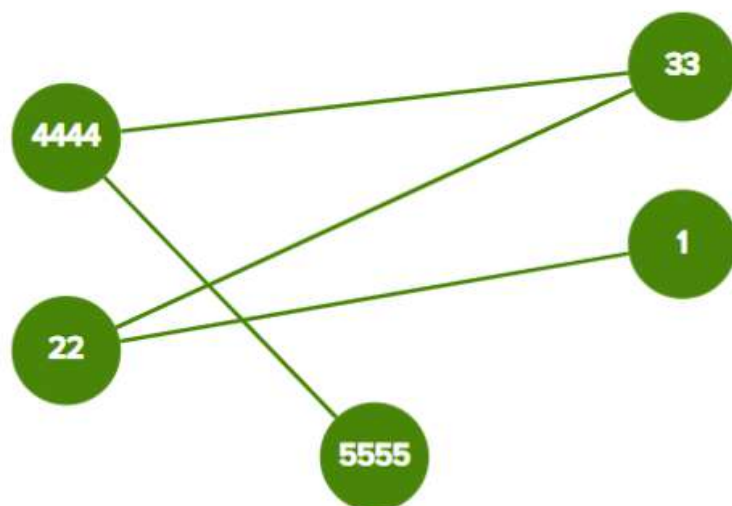
Passo 4:



Passo 4: Se se enganar, pode eliminar uma ligação ao tocar ou clicar no botão de anular na parte superior direita do ecrã.

Ant. **Seguinte** Fechar

2. Resposta correta:



Nota:

Deverá clicar no número pretendido, arrastando o cursor até ao número seguinte (com o botão esquerdo do rato sempre pressionado). Deverá iniciar no “1”.

QUESTIONÁRIO DE PERSONALIDADE (INVENTÁRIO DE COMPORTAMENTOS PROFISSIONAIS OPQ32)

Questões para treino

1. Instruções:



Refleta sobre si no trabalho.

Escolha respostas baseadas na forma como se comportaria num **ambiente de trabalho**.

As afirmações sobre “**Organizações**” referem-se a eventuais organizações a que pertence atualmente ou a que pertenceu no passado (por ex. trabalho, escola, grupos de voluntariado).

“**Chefia**” é alguém que delegou tarefas em si e poderia ser um coach ou professor.

As afirmações poderão não se aplicar todas a si e à sua experiência. **Classifique essas afirmações com base no que o descreve melhor.**

Qual a afirmação que melhor o descreve?

Não revelo segredo privado de outras pessoas

Aceito instruções da minha chefia

Apoio sempre formas de a minha organização poder construir laços mais fortes na comunidade

Pausar

Como responder

Primeiro verá três afirmações. **Refleta sobre si próprio no trabalho** e seleccione a que **mais se assemelha a si**.

A seguir verá as duas afirmações restantes. **Refleta novamente sobre si próprio no trabalho** e seleccione a que **mais se assemelha a si**.

Pode voltar atrás e alterar a sua última resposta, mas não pode recuar mais do que isso.

COMEÇAR

2. Exemplo:

Qual a afirmação que **melhor** o/a descreve?

Gosto de ajudar as pessoas

Gosto de actividades de competição

Vejo as coisas de uma forma positiva

Agora vai ver as duas afirmações restantes. Escolha aquela que o/a descreve melhor.

Continuar

Das duas afirmações restantes, qual é a que **melhor** o/a descreve?

Gosto de actividades de competição

Vejo as coisas de uma forma positiva

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

No dia da Avaliação Psicológica, leia atentamente as instruções dadas acerca da(s) tarefa(s) a realizar.

Após iniciar a resposta a cada teste terá de o completar sem qualquer interrupção.

Não suponha!

Responda com espontaneidade e sinceridade.

Poderá levar consigo este guia para a Avaliação Psicológica. Este guia prepara apenas para compreender como responder aos testes, mas não contém informação útil relativa às perguntas do teste real.

Note que, durante a realização das provas psicológicas será ativado um sistema de supervisão online que monitoriza o seu comportamento quanto a:

- Tentativas de mudanças de *browser*
- Tentativas de fazer capturas do ecrã (*screenshots*) durante a resposta aos testes;
- Tentativas de copiar/colar.

Durante a realização das provas, não clique na tecla F5 nem nos botões do *browser* para voltar atrás (*Back*) ou para atualizar a página (*Refresh*). Se o fizer, o seu teste é cancelado e não poderá concluí-lo. As respostas que tiver dado não serão guardadas.

Em caso de dificuldades técnicas, por favor, contacte a SHL Portugal, para o endereço de email apoio.tecnico@shlportugal.pt, anexando uma captura de ecrã (*screenshot*) do incidente ocorrido.

Apenas serão considerados os incidentes reportados com respetiva captura de ecrã (*screenshot*) que evidencie o erro ou bloqueio ocorrido.

